

# ¿QUIERES INSCRIBIRTE EN EL PROCESO DE ESCALA BÁSICA DE LA POLICÍA NACIONAL?



## ¡AQUÍ TE MOSTRAMOS COMO TIENES QUE HACERLO!

En esta convocatoria hemos cambiado el procedimiento de inscripción en el proceso selectivo a Escala Básica de la Policía Nacional, se realizará a través de un nuevo Portal Web para el/la Aspirante.

No podrás presentar la instancia ni ningún tipo de documentación física, en Dependencias Policiales ni Organismos colaboradores autorizados.

A continuación te mostramos cómo se accede al Portal del Aspirante y cómo realizar tu inscripción, solo tienes que seguir unos sencillos pasos.

### 0. ANTES DE EMPEZAR LEE LOS SIGUIENTES CONSEJOS:

- Utiliza como Navegador Google Chrome o Mozilla.
- Preferentemente desde un ordenador de sobremesa, evitando realizar inscripciones desde teléfonos móviles u ordenadores corporativos ya que suelen dar incidencias o errores.
- Para loguearte deberás disponer de alguno de los siguientes métodos de autenticación: DNle con los certificados electrónicos activos, clave PIN o Clave permanente y un lector de tarjetas compatible con el mismo.
- Para realizar la firma deberás tener instalado en tu dispositivo la Autofirma o Clave firma. Si vas a realizarlo con Autofirma deberás tener instalado Autofirma en su versión más actualizada.
- Para la realización del pago telemático de las tasas deberás disponer de una tarjeta o cuenta abierta A TU NOMBRE, persona aspirante, en una Entidad Colaboradora en la gestión recaudatoria.
- Solo podrán adjuntar documentación a la solicitud, aquellos que hayan marcado la opción “exención/bonificación de tasas” en el formulario. Los formatos aceptados son: PNG, JPG, JPEG Y PDF.

# ¿Cómo INSCRIBIRTE?

1. La solicitud se realizará obligatoriamente por vía telemática a través del portal web de la Policía Nacional (<https://policia.es/>).



2. Seleccionando Portal del Aspirante (Procesos Selectivos).



3. Selecciona Escala Básica y te llevará a la nueva página del Portal del Aspirante.

Portal web de la Policía Nacional

ES Español DIRECCIÓN GENERAL DE LA POLICÍA

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DEL INTERIOR POLICÍA NACIONAL

DEPENDENCIAS BUSCAR CONTACTA

DNI ELECTRÓNICO CITA PREVIA DNI Y PASAPORTE

INICIO DENUNCIAS COLABORA COMUNICACIÓN TU POLICÍA EXTRANJERÍA SEDE ELECTRÓNICA

Procesos Selectivos CONÓCEMOS PROCESOS SELECTIVOS RED AZUL PUBLICACIONES

# OPOSICIONES Y CONVOCATORIAS

Somos un gran colectivo con un único compromiso: tu seguridad. Puedes formar parte de nosotros. ¡Únete!

## PROCESOS SELECTIVOS

Policia Nacional

Escala Básica Policía Nacional

Contactar con el Área de Procesos Selectivos

Sede de la División de Formación y Perfeccionamiento: Plaza de Carabanchel, número 5 - Madrid (28025)

4. En esta página podrás ver noticias de las distintas oposiciones y convocatorias y acceder a las mismas.

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DEL INTERIOR POLICÍA NACIONAL

PORTAL DEL ASPIRANTE

Policia Nacional, parte de ti.

ACCESO >>

Accede a tus inscripciones mediante una de las dos opciones

CL@VE DNI/NIE

### Acceso a Oposiciones y Convocatorias

Policia Nacional  
Escala Básica y Escala Ejecutiva

ACCEDER

Procesos Selectivos  
Seguridad Privada

ACCEDER

Procesos Selectivos  
Facultativos y Técnicos

ACCEDER

### Actualidad

Facultativos y Técnicos

29/07/2022

PRÓXIMA CONVOCATORIA DE PLAZAS DE

Facultativos y Técnicos

01/09/2022

Convocatoria

Seguridad Privada

21/10/2022

Noticia de prueba

5. Selecciona Policía Nacional Escala Básica y Escala Ejecutiva.



6. Aparecerán los procesos abiertos con sus correspondientes plazos de inscripción.



7. Tendrás que loguearte/autenticarte en la parte superior de la página o en el proceso en el que te quieres inscribir, seleccionando el botón Cl@ve o mediante DNI.



8. Si accedes mediante Cl@ve, podrás identificarte mediante uno de los siguientes métodos.



8.1. Durante la identificación por cualquiera de los métodos, y según tus configuraciones de privacidad, podrá aparecer la siguiente advertencia. Deberás señalar “enviar de todos modos” para poder continuar.



### Estás a punto de enviar una información no segura

Se está usando una conexión no segura para enviar este formulario, por lo que otros usuarios podrán ver tu información.

Enviar de todos modos

Volver



8.2. Selecciona uno de los métodos de identificación.

8.3. Si seleccionas “DNI/Certificado electrónico”, deberás disponer de DNI electrónico con los certificados activos, lector de tarjetas compatible y tener a mano el pin de tu DNI.

---



IDENTIFICACIÓN ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES

[¿Qué es Cl@ve?](#)

[Ayuda](#)

### Elija el método de identificación

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.



DNIe / Certificado electrónico

[Acceder >](#)



Acceso PIN 24H

[Acceder >](#)

Para usarlo es necesario [registrarse](#)



Cl@ve permanente

[Acceder >](#)

Para usarlo es necesario [registrarse](#)



Ciudadanos UE

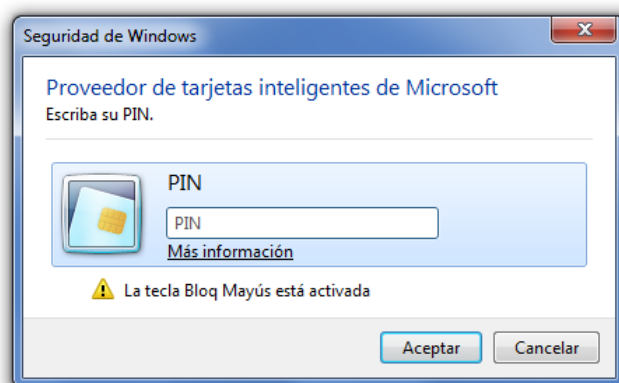
[Acceder >](#)



© Gobierno de España · Cl@ve  
v2.6.18

- 8.4. Una vez seleccionado el certificado de “firma” te aparecerá la siguiente pantalla donde debes introducir tu PIN y pulsar aceptar.

### Redirigiendo al proveedor de identidades...



- 8.5. Si accedes con CLAVE PIN, es necesario que estés registrado previamente y a continuación seguir los siguientes pasos.





## 8.6. Introduce tu número de DNI

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA Agencia Tributaria Sede electrónica 14/10/2022 10:45:01 ÁREA PERSONAL ES

\* Introduce su DNI/NIE

DNI o NIE

## 8.7. La fecha de validez y pulsa continuar.

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA Agencia Tributaria Sede electrónica 14/10/2022 10:45:40 ÁREA PERSONAL ES

\* Introduce su DNI/NIE

\* Introduce la **Fecha de Validez** de su DNI (o Fecha de Expedición si es un DNI Permanente)

mm/aaaa

Cancelar Continuar

¿Cómo obtener la fecha de validez de su DNI?  
¿Cómo obtener la fecha de expedición de su DNI?

## 8.8. Selecciona Obtener Pin

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA Agencia Tributaria cI@ve IDENTIDAD ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES ¿Qué es Cl@ve? Ayuda ES

Autenticación por Cl@ve PIN

Obtener Cl@ve PIN

Obtener PIN

☐ Deseo personalizar mi código

Accesibilidad | Aviso de seguridad | Aviso Legal | Datos personales

©2014 Cl@ve - Identidad Electrónica para las Administraciones - Gobierno de España

## 8.9. Introduce el PIN que ha sido remitido a tu teléfono y pulsa acceder.

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DE HACIENDA Y FUNCIÓN PÚBLICA Agencia Tributaria cI@ve IDENTIDAD ELECTRÓNICA PARA LAS ADMINISTRACIONES ¿Qué es Cl@ve? Ayuda ES

Autenticación por Cl@ve PIN

Validar Cl@ve PIN

N.I.F.

Código

BUTR

\* PIN

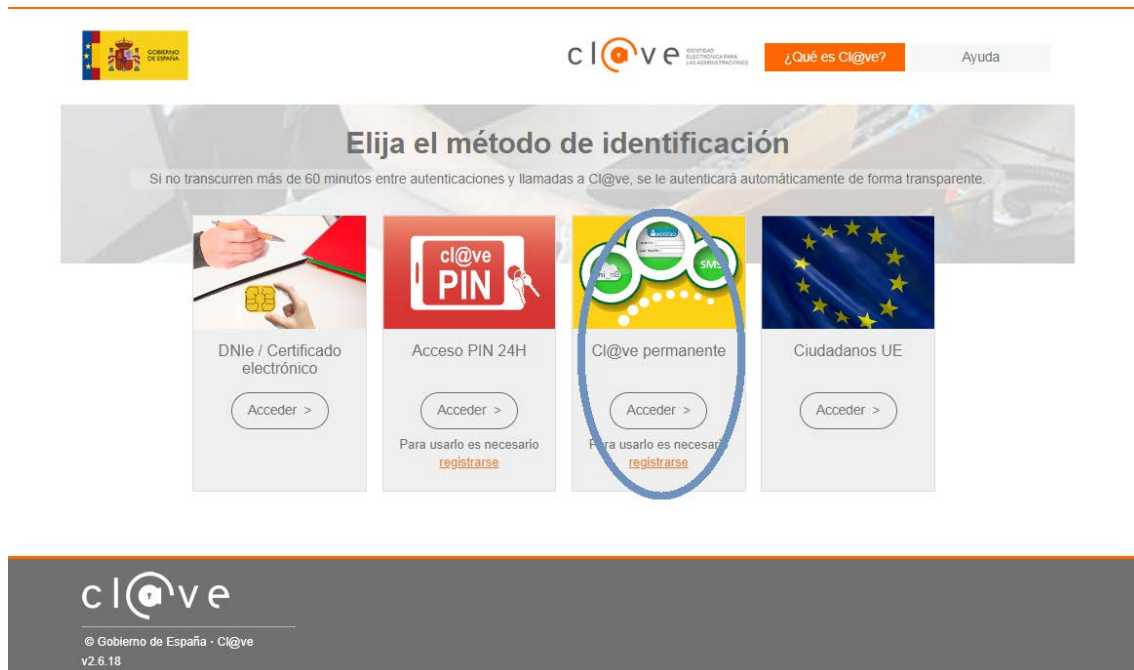
Volver Acceder

Acceda a la APP Cl@ve PIN de su móvil para ver el PIN solicitado. Si no tiene la APP instalada, por favor espere.

Accesibilidad | Aviso de seguridad | Aviso Legal | Datos personales

©2014 Cl@ve - Identidad Electrónica para las Administraciones - Gobierno de España

- 8.10. Si accedes con CL@VE PERMANENTE, deberás estar registrado previamente y disponer de la clave permanente. Pulsa acceder



- 8.11. Y cumplimenta los campos requeridos.

The screenshot shows the Cl@ve login form. At the top, there is a header with the Spanish flag, the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA', the text 'MINISTERIO DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL Y MIGRACIONES', and the Cl@ve logo. Below the header, there is a link '< Volver'. The main heading is 'Accede con Cl@ve Permanente'. There are two input fields: 'DNI o NIE' and 'Contraseña'. Below the input fields, there is a button 'Entrar'. At the bottom, there are two links: 'Olvidé mi contraseña' and 'No estoy registrado en Cl@ve'.

8.12 Si te logueas con el botón DNI deberás cumplimentar el siguiente formulario, aceptar las condiciones Generales y particulares del registro, y marcar “No soy un robot”, pulsando a continuación “aceptar”.

DATOS PERSONALES

Tipo de documento

☒ DNI ☐ NIE

D.N.I./N.I.F

Letra NIF

Nº Soporte

Sexo

☒ Hombre ☐ Mujer

Nombre

Apellido 1

Apellido 2

Fecha de nacimiento

Día Mes Año

Nombre de los padres

Padre

Madre

☐ Acepto y entiendo las Condiciones Generales y particulares del registro [Ver condiciones](#)

☐ No soy un robot

reCAPTCHA

Privacidad Terminar

Captcha obligatorio



ACEPTAR

9. Una vez autenticado podrás inscribirte, pulsando el botón que lo indica.

GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DEL INTERIOR POLICIA NACIONAL

PORTAL DEL ASPIRANTE

Oposiciones y Convocatorias Policía Nacional

Bienvenido, [usuario] [icono de configuración]

PROCESOS ACTIVOS | ACTUALIDAD | INFORMACIÓN GENERAL | CONTACTO | MIS INSCRIPCIONES

Inicio > Escala Básica y Ejecutiva > Procesos activos

### Procesos de selección a la Policía Nacional Escala Básica y Ejecutiva activos

**ESCALA BÁSICA - BAS 39**

PLAZO: Desde el 15-feb-2022 hasta el 31-oct-2022

Para inscribirse pulse aquí **INSCRIBIRSE** Ayuda ?

Se le solicitarán datos de acceso una vez decida inscribirse. Pulse Ayuda para saber más.

9.1. Aparecerá un formulario, con campos en gris ya cumplimentados al haberte autenticado anteriormente, debiendo cumplimentar el resto de campos. Todos los campos son de carácter obligatorio, salvo, el idioma voluntario y si deseas recibir notificaciones sobre el cambio de estado de la instancia.

Inicio > Escala Básica y Ejecutiva > Mis Inscripciones > Alta inscripción

#### Nueva solicitud de inscripción

Rellene el siguiente formulario, los campos con \* son obligatorios

##### Datos personales

* DNI	* Nombre	* Primer apellido	* Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Nombre del padre	* Nombre de la madre	* Fecha de nacimiento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

* Sexo	* Lugar de nacimiento	* Provincia de nacimiento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

\* Domicilio (calle, avda, plaza...) num, piso, puerta

* Código postal	* Localidad	* Provincia
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 9.2.

Alta inscripción (Página de widget)

Es policía

☐ Sí ☒ No

Datos de la convocatoria

Fecha convocatoria

15/02/2022 - 31/10/2022

Escala a la que aspira

ESCALA BASICA (POLICIA)

Sedes de examen

\* Pruebas físicas

\* Pruebas escritas

Idiomas

Idioma voluntario

\* Plazas a las que aspira

☒ Libres ☐ Militares profesionales

Tasas

Importe de tasa

21.00

\* Tipo de tasa

TASA COMPLETA


Nivel titulación que posee

\* Nivel

SELECCIONA...

☐ ¿Desea recibir notificaciones?

ENVIAR

9.3. Pulsando este símbolo , aparecerá un desplegable con las posibles opciones a seleccionar.



Una vez relleno deberás pulsar “enviar”.

**Es policía** ☐ Sí ☒ No


Datos de la convocatoria

Fecha convocatoria 15/02/2022 - 31/10/2022 Escala a la que aspira ESCALA BASICA (POLICIA)

**\* Pruebas físicas** **\* Pruebas escritas**

Sedes de examen  


**Idioma voluntario**

Idiomas 

**\* Plazas a las que aspira** ☒ Libres ☐ Militares profesionales


Tasas

**Importe de tasa** **\* Tipo de tasa**

21.00 TASA COMPLETA 

Nivel titulación que posee

**\* Nivel**

SELECCIONA... 

☐ ¿Desea recibir notificaciones?

ENVIAR



10. En la parte inferior izquierda aparecerá un cuadro que informa que tu solicitud ha sido registrada con éxito, NO SIGNIFICA QUE HAYA FINALIZADO LA TRAMITACIÓN DE LA INSTANCIA, únicamente informa de la cumplimentación de los datos. Si no continúas con el pago y la firma telemáticos tu instancia quedará como NO TRAMITADA.

10.1. Si has seleccionado **"TASA COMPLETA"** te aparecerá la siguiente pantalla, debiendo seleccionar **"Sí"** para realizar el pago telemático, siendo obligatorio realizarlo por esta vía.

Si no lo puedes realizar en este momento por cualquier motivo, podrás continuar con la tramitación de tu instancia pulsando **"saltar pago telemático"** y realizando el resto de pasos, y continuar tu instancia en otro momento desde el apartado **"mis inscripciones"** que se detallará más adelante.

The screenshot displays the 'Portal del Aspirante' for the 'Policía Nacional'. The header includes the Spanish coat of arms, the text 'GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO DEL INTERIOR', and the 'POLICIA NACIONAL' logo. Social media icons for Twitter, Facebook, YouTube, and Instagram are on the right. The main title is 'PORTAL DEL ASPIRANTE' with the subtitle 'Oposiciones y Convocatorias Policía Nacional'. A user login area says 'Bienvenido,' followed by a text input field and a power icon. A navigation bar contains links: 'PROCESOS ACTIVOS | ACTUALIDAD | INFORMACIÓN GENERAL | CONTACTO | MIS INSCRIPCIONES'. Below this is a breadcrumb trail: 'Inicio > Escala Básica y Ejecutiva > Mis Inscripciones > Alta Inscripción'. The 'Pago telemático' section has a message: 'Para continuar con el proceso telemático es necesario pagar las tasas telemáticamente. Si le diera algún error, deberá volver a visionar el video tutorial y seguir los pasos que se indican.' Below this is the question '¿Desea realizar el pago telemático?' with two buttons: 'SALTAR PAGO TELEMÁTICO' (dark blue) and 'sí' (light blue). At the bottom left, a green success message box says 'Éxito: Su solicitud ha sido registrada' with a close icon. The footer contains contact information: 'Sede División de Formación y Perfeccionamiento, Plaza Carabanchel, 5, Madrid (9'00 a 14'00 horas)', 'Email@informacion', and 'Teléfono de Atención al público'. There are also two empty dark blue rectangular boxes.

10.2. En esta pantalla deberás seleccionar “pago por cuenta corriente” o “pago con tarjeta” e introducir los datos que se solicitan, pulsando a continuación el botón enviar. Esta operación puede tardar varios minutos, espera a que te indique que se ha realizado con éxito.

Como en la pantalla anterior, está la opción de saltar el pago telemático, pudiendo continuar como se indicaba anteriormente.

Alta Inscripción (Página de widget)

¿Quieres cambiar el pago telemático?

Datos del pagador

Documento	Nombre	Primer apellido	Segundo apellido
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Justificante

Importe (euros)

Datos del pago

☒ Pago por Cuenta Corriente

Entidad bancaria

\* Código IBAN

☒ Pago con tarjeta

\* Entidad bancaria

\* Num. tarjeta

\* Mes

\* Año

SALTAR PAGO TELEMÁTICO IMPRIMIR INSTANCIA ENVIAR

10.3. Si en el formulario has seleccionado **“EXENCIÓN O BONIFICACIÓN DE TASAS”**, aparecerá un aviso en el que se recordarán los requisitos para la exención/bonificación de tasas y la documentación que se debe aportar en cada caso. Una vez visionado se pulsará “ok” y se continuará con el formulario.

×

RECUERDE: Para estar exento del 50 del pago de la tasa deberá reunir los siguientes requisitos:

- Acreditar ser miembros de familia numerosa clasificada en "categoría general"; a cuyos efectos se adjuntará junto con la solicitud, fotocopia del título oficial, en vigor, acreditativo de tal condición y expedido por la correspondiente Comunidad Autónoma.

Podrá anexar dicha información una vez envíe el formulario de alta o posteriormente en cualquier momento.

OK

×

RECUERDE: Para estar exento del pago de tasas deberá reunir, según el caso, los siguientes requisitos:

1. Demandantes de empleo:  
  
Estar inscrito como demandante de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de publicación de la presente convocatoria, así como no haber rechazado oferta de empleo adecuado ni haberse negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional y además carecer de rentas superiores en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional.  
  
De los primeros motivos deberá adjuntarse justificantes, junto con la solicitud, ajustándose siempre a las bases de la convocatoria.  
  
En relación a las rentas, en el momento de firmar la instancia, también procederá a firmar la declaración jurada en la que jura o promete que carece de rentas superiores en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional.
2. Familia Numerosa "categoría especial".  
  
Acreditar ser miembro de familia numerosa clasificada en la "categoría especial", a cuyos efectos se adjuntará, junto con la solicitud, fotocopia del título oficial, en vigor, acreditativo de tal condición y expedido por la correspondiente Comunidad Autónoma.
3. Víctimas del terrorismo.  
  
Acreditar tal condición mediante certificado o fotocopia de sentencia judicial pertinente.

Podrá anexar dicha información una vez envíe el formulario de alta o posteriormente en cualquier momento.

OK

10.4. Cuando des a enviar, tras cumplimentar el formulario, te aparecerá la siguiente pantalla, donde podrás adjuntar la documentación que justifique la exención/bonificación de tasas.

**Adjuntos**

\* Descripción

\* Tipo documento

FAMILIA NUMEROSA CAT. GENERAL (REDUCCIÓN TASA)

FAMILIA NUMEROSA CAT. GENERAL (REDUCCIÓN TASA)

FAMILIA NUMEROSA CAT. ESPECIAL (EXENCIÓN TASA)

VÍCTIMAS DE TERRORISMO (EXENCIÓN TASA)

RENTAS INFERIOR EN CÓMPUTO MENSUAL AL SMI (EXENCIÓN TASA)

INSCRIPCIÓN COMO DEMANDANTE DE EMPLEO (EXENCIÓN TASA)

\* Adjunto (formatos aceptados: PNG, JPG, JPEG, PDF)

Seleccionar archivo

NINGUNO ARCHIVO SELEC.

ADJUNTAR MÁS TARDE

ENVIAR

Si seleccionas “adjuntar más tarde”, podrás adjuntar la documentación desde **mis inscripciones; ver detalle/documentación; adjuntar documentación**, y visualizarás la siguiente pantalla.

Desde esta secuencia también podrás visualizar la documentación que hayas subido con anterioridad, el estado de tramitación de tu instancia y descargar la instancia.

Inscripción realizada el 14/10/2022 10:28:55

ESTADO: **PENDIENTE VERIFICACIÓN**

El trámite quedará cerrado cuando se envíe la inscripción, puede modificar o enviar.

MODIFICAR DATOS

CONTINUAR INSCRIPCIÓN


### Seguimiento de la Inscripción

Fecha  
**14/10/2022 10:28:55**

Estado  
**PENDIENTE VERIFICACIÓN**

### Mi documentación

AÑADIR DOCUMENTO

 [Descargar modelo 790](#)

11. Finalizado el pago telemático te indicará nuevamente que tu petición ha terminado con éxito, haciendo exclusivamente referencia a que ha finalizado el pago telemático con éxito, NO LA TRAMITACIÓN COMPLETA DE LA INSTANCIA, ya que tienes que firmarla en el siguiente paso.

11.1. Deberás seleccionar, “firmar con clave”.

The screenshot shows the 'Portal del Aspirante' website for the 'Oposiciones y Convocatorias Policía Nacional'. The user is logged in, as indicated by the 'Bienvenido, [user name]' message. The navigation bar includes links for 'PROCESOS ACTIVOS', 'ACTUALIDAD', 'INFORMACIÓN GENERAL', 'CONTACTO', and 'MIS INSCRIPCIONES'. The main content area is titled 'Firma' and shows a 'Resumen del proceso' with the 'Número de justificante' 7900880002373. A message states: 'Para continuar con el proceso telemático es necesario firmar la solicitud, deberá realizarla utilizando su firma de Cl@ve o mediante AutoFirma. Si le diera algún error, deberá volver a visionar el video tutorial y seguir los pasos que se indican.' Below this, it asks '¿Desea realizar la firma electrónica?' and reminds the user that the declaration of exemption from fees must also be signed. At the bottom, there are two buttons: 'IMPRIMIR INSTANCIA' and 'FIRMAR CON CL@VE'. A green success message at the bottom left reads: 'Éxito: Su petición ha terminado con éxito.'

11.2. Para ello podrás seleccionar uno de los dos sistemas que se muestran a continuación, previamente instalados en tu ordenador.



### Seleccione el sistema de firma

<p><b>Firma con certificado local</b> Utilice un certificado instalado en el almacén de claves de su navegador o alojado en tarjeta inteligente.</p> <p>Acceder ►</p>	<p><b>Firma con Cl@ve Firma</b> Utilice un certificado de firma de Cl@ve o realice su solicitud si no dispone de él.</p> <p>Acceder ►</p>
---	---

Cancelar



11.3 Si seleccionas AUTOFIRMA te aparecerán las siguientes pantallas que deberás ir cumplimentando y siguiendo sus instrucciones.



## Seleccione el sistema de firma



### Firma con certificado local

Utilice un certificado instalado en el almacén de claves de su navegador o alojado en tarjeta inteligente.

Acceder ►



### Firma con Cl@ve Firma

Utilice un certificado de firma de Cl@ve o realice su solicitud si no dispone de él.

Acceder ►

Cancelar

11.4. Si te da algún error al ir a firmar, instala la versión más actual que exista en el momento.



**Firma con certificado local**

**Firmar**

**Advertencia:** La firma se va a realizar con **AutoFirma**. Asegúrese de tener instalado [AutoFirma 1.5 o superior](#).

◀ **Volver**

11.5.



# FIRma Electrónica - FIRE

Firma solicitada por Web app Policia Nacional

## Firma con certificado local

Advertencia:



(c) Copyright 2018 Gobierno de España

uperior.

e  
Gobierno de España - FIRE

11.6. Si seleccionas Cl@ve firma sigue las instrucciones que te van apareciendo en la pantalla.

---

### Seleccione el sistema de firma



11.7. Si has realizado con éxito los pasos anteriores, significará que has finalizado la tramitación de tu instancia con éxito.

Podrás descargar y visualizar tu instancia firmada digitalmente y con el pago telemático en la parte inferior. También se generará de forma automática un registro de entrada en Procesos Selectivos, indicando que la tramitación ha sido correcta.

**IMPORTANTE:** Debes saber que una vez firmada digitalmente tu instancia, si modificas las sedes de examen, el tipo de tasa o el idioma voluntario, NO visualizarás esos cambios en la instancia si la vuelves a descargar, siempre se visualizará la instancia con los primeros datos consignados, pero SI se han efectuado los cambios con éxito, siendo los que se publicarán en el listado provisional.

Podrás comprobar las modificaciones realizadas siguiendo los pasos que se muestran en el siguiente punto.

Si has realizado todos los pasos telemáticamente con éxito, el estado de tu instancia será “admitida”.

Si has seleccionado exención o reducción de tasas, debes estar pendiente del estado de tramitación de la instancia, ya que ahí se indicará si estás admitido o excluido provisionalmente y como puedes subsanar en su caso.

Para visualizar el estado de tramitación de la instancia ve a **mis inscripciones; ver detalle/documentación; seguimiento de la inscripción.**

12. Para visualizar tu instancia podrás acceder

12.1. Desde procesos activos/ver inscripción



12.2. O desde mis inscripciones. Pudiendo modificar datos o continuar con la inscripción en caso de no haberla finalizado.

Desde esta pestaña podrás continuar con el pago y/o la firma si no pudiste realizarlo como se explicó en los puntos anteriores.

Si pulsas “Ver detalle” podrás ver el estado de la instancia.

Inicio > Escala Básica y Ejecutiva > Mis Inscripciones

**ESCALA BÁSICA - BAS 39**

VER DETALLE / DOCUMENTACIÓN

**Importante**

Su solicitud está incompleta. Debe subsanar los siguientes defectos antes de que finalice el plazo de inscripción o su instancia no será tramitada:

- No ha realizado el pago de tasas, por favor, realice el pago de tasas de manera telemática.
- No ha realizado la firma electrónica, por favor, realice la firma electrónica.

Inscripción realizada el 14/10/2022 10:28:55

ESTADO: **PENDIENTE VERIFICACIÓN**

El trámite quedará cerrado cuando se envíe la inscripción, puede modificar o enviar.

**MODIFICAR DATOS** **CONTINUAR INSCRIPCIÓN**

### 12.3. También podrás descargar tu instancia.

**Importante**

Su solicitud está incompleta. Debe subsanar los siguientes defectos antes de que finalice el plazo de inscripción o su instancia no será tramitada:

- No ha realizado el pago de tasas, por favor, realice el pago de tasas de manera telemática.
- No ha realizado la firma electrónica, por favor, realice la firma electrónica.

Inscripción realizada el 14/10/2022 10:28:55

ESTADO: **PENDIENTE VERIFICACIÓN**

El trámite quedará cerrado cuando se envíe la inscripción, puede modificar o enviar.


**MODIFICAR DATOS** **CONTINUAR INSCRIPCIÓN**

#### Seguimiento de la Inscripción

Fecha	14/10/2022 10:28:55
Estado	<b>PENDIENTE VERIFICACIÓN</b>

#### Mi documentación

**AÑADIR DOCUMENTO**

 [Descargar modelo 790](#)



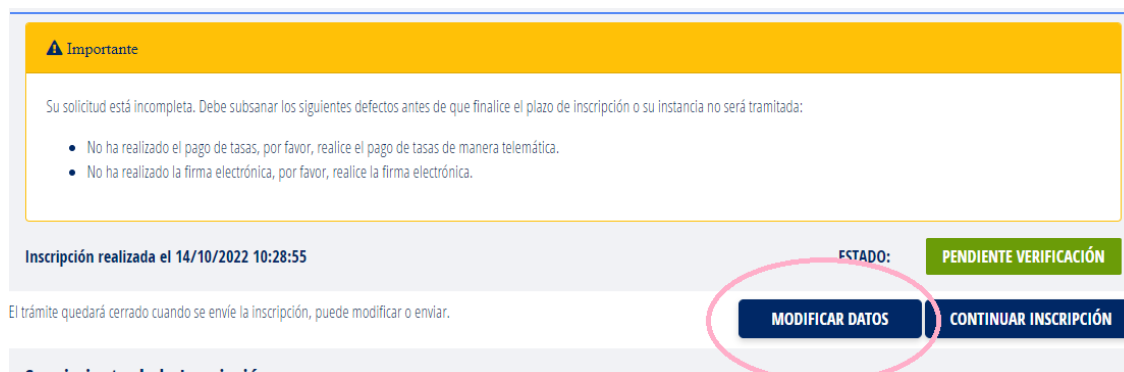
12.4. Si seleccionas “modificar datos” podrás cambiar las sedes de examen de pruebas físicas y pruebas escritas, así como el idioma voluntario.

En relación a las tasas, también podrán modificarse, ya sea porque inicialmente marcaste exento de tasas y no reúnes los requisitos, y debes abonarla; o marcaste tasa completa por equivocación y reúnes los requisitos para la exención o bonificación de tasas.

Debes saber que una vez firmada digitalmente tu instancia, si modificas las sedes de examen, el tipo de tasa o el idioma voluntario, NO visualizarás esos cambios en la instancia si la vuelves a descargar, siempre se visualizará la instancia con los primeros datos consignados, pero SI se han efectuado los cambios con éxito, siendo los que se publicarán en el listado provisional.

Podrás comprobar las modificaciones pulsando el botón “modificar datos”, donde visualizarás las opciones elegidas.

Desde esta pantalla también puedes seleccionar o deseleccionar si quieres recibir notificaciones sobre el estado de tu instancia.



**Importante**

Su solicitud está incompleta. Debe subsanar los siguientes defectos antes de que finalice el plazo de inscripción o su instancia no será tramitada:

- No ha realizado el pago de tasas, por favor, realice el pago de tasas de manera telemática.
- No ha realizado la firma electrónica, por favor, realice la firma electrónica.

Inscripción realizada el 14/10/2022 10:28:55

ESTADO: PENDIENTE VERIFICACIÓN

El trámite quedará cerrado cuando se envíe la inscripción, puede modificar o enviar.

**MODIFICAR DATOS** **CONTINUAR INSCRIPCIÓN**

Continuando de la inscripción

Rellene el siguiente formulario, los campos con \* son obligatorios

### Datos de la convocatoria

Fecha convocatoria  
15/02/2022 - 31/10/2022

Escala a la que aspira  
ESCALA BASICA (POLICIA)

**\* Pruebas físicas**

**\* Pruebas escritas**

Sedes de examen

ALBACETE

SEVILLA

Idioma voluntario

INGLES

Tasas

Importe de tasa

\* Tipo de tasa

TASA COMPLETA

\* Email

☐ ¿Desea recibir notificaciones?

VOLVER

GUARDAR

SI TIENES ALGUNA DUDA O PROBLEMA CON TU INSCRIPCIÓN, VUELVE A VISIONAR LA GUÍA Y SIGUE LAS INSTRUCCIONES.

SI NECESITAS CONTACTAR CON NOSOTROS, PUEDES HACERLO A TRAVÉS DE LOS TELÉFONO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO DE PROCESOS SELECTIVOS DE LA POLICÍA NACIONAL, QUE APARECEN EN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA. (913227600/12).

